



Ehrenamtsakademie

02.11.2020, 09:00 Uhr



Excel 2016 - Grundlagen

Dieser Kurs ermöglicht Ihnen einen effektiven Einstieg in die Tabellenkalkulation mit Excel.
Kosten: 130,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

04.11.2020, 18:30 Uhr



Word 2016 - Grundlagen

Grundlagen der Textverarbeitung und weiterführende Textgestaltung, Formatvorlagen mit Designs, grafische Gestaltungsmöglichkeiten, Dokumentenvorlagen, Tabellen, Rechtschreibung, Kopf- und Fußzeilen, Schnellbausteine
Voraussetzung: PC-Grundlagenkenntnisse
Kosten: 130,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

06.11.2020, 18:30 Uhr



PowerPoint 2016

Mit Master, Designs und Layouts arbeiten; Einbinden von Text, Grafik, Film und Sound; Diagramme und Organigramme; professionelle Bildschirmpräsentationen mit Folienübergängen und Animationen anfertigen.
Voraussetzung: PC-Grundlagenkenntnisse
Kosten: 103,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

07.11.2020, 09:30 Uhr



Schreiben lernen wie die Profis

Im Seminar vermittelt Ihnen der Redakteur und Medientrainer Andreas Spengler das wichtigste Handwerkszeug des journalistischen Schreibens und verrät Ihnen die Geheimnisse guter Texte - egal ob für Zeitungen, Blogs oder Onlinemedien.
Bitte mitbringen: Laptop und/oder Block und Schreibzeug, eigene Texte jeglicher Art sowie je ein Lieblingsartikel, der Sie besonders überzeugt hat (Reportage, Bericht).
Kosten: 104,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

14.11.2020, 09:00 Uhr



Homepagegestaltung für jedermann/-frau - Der einfache Weg zur eigenen Homepage mit WordPress

WordPress bietet Ihnen die Chance, kostengünstig und unkompliziert einen professionellen und modernen Internetauftritt für Ihre Dienstleistungen und Produkte zu realisieren.
Voraussetzung: Sicherer Umgang mit Windows und Internetbrowsern sowie mit dem Internet im Allgemeinen.
Kosten: 114,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

14.11.2020, 09:30 Uhr



Schreiben lernen wie die Profis

Im Seminar vermittelt Ihnen der Redakteur und Medientrainer Andreas Spengler das wichtigste Handwerkszeug des journalistischen Schreibens und verrät Ihnen die Geheimnisse guter Texte - egal ob für Zeitungen, Blogs oder Onlinemedien.
Bitte mitbringen: Laptop und/oder Block und Schreibzeug, eigene Texte jeglicher Art sowie je ein Lieblingsartikel, der Sie besonders überzeugt hat (Reportage, Bericht).
Kosten: 104,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

17.11.2020, 19:00 Uhr



Onlinekurs: Videokonferenzen mit Zoom

In diesem Onlinekurs lernen Sie, wie Sie mit Zoom eigene Meetings erstellen, planen und abhalten können. Sie erhalten einen Überblick zu den Programmfunktionen und Möglichkeiten, die Ihnen dort zur Verfügung stehen.

Zur Kursteilnahme erforderlich:

E-Mail-Adresse, Internetzugang, Computer, Laptop oder Tablet mit Soundausgabe Mikrophon und Webcam.

Kosten: 8,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

19.11.2020, 19:00 Uhr



Onlinekurs: Skype, Zoom & Co.

Der Kurs richtet sich an Neueinsteiger und Interessierte zum Thema Videokonferenzen. Sie erhalten einen Überblick zu den meist verwendeten Programmen und welche Hard- und Software-Voraussetzungen bestehen.

Zur Kursteilnahme unbedingt erforderlich:

E-Mail-Adresse, Internetzugang, Computer, Laptop oder Tablet mit Soundausgabe

Optional: Nur falls Sie aktiv teilnehmen wollen (Fragen stellen oder ihr Bild übertragen), benötigen Sie Mikrophon und Webcam

Kosten: 8,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

21.11.2020, 09:00 Uhr



Grundlagen der Sportlerernährung

WG-Halle 6-7, Adenauerallee, 88400 Biberach

Inhalt

- Ernährungsbestandteile (Kohlenhydrate, Eiweiß, Fette...) und die Wirkung auf den Körper

- Flüssigkeitshaushalt beim Sport

- sportartspezifische Ernährung (Ausdauersportarten, Kraftsport etc.)

- Erfahrungsaustausch: Ernährung in den unterschiedlichsten Sportarten und Altersklassen

- kleiner Praxisteil

Kosten: 15,00 €

21.11.2020, 09:00 Uhr



Workshop kompakt - Flyer gestalten mit Word

Sie möchten Aushänge, Flyer, Einladungen oder Menükarten erstellen. Sie lernen die Seitenlayout und Druckeinstellungen kennen, ordnen Texte in Spalten an und fügen Grafiken und Symbole ein.

Kosten: 27,50 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

26.11.2020, 09:00 Uhr



Erfolgreich im Team - Gekonnte Kommunikation mit unterschiedlichen Persönlichkeitstypen

In diesem Workshop erfahren Sie, welcher Persönlichkeitstyp Sie sind und welche Stärken damit verbunden sind. Außerdem lernen Sie, andere Menschen zu analysieren und deren Persönlichkeitstyp schnell zu erkennen. Darüber hinaus erhalten Sie Tipps und Tricks, wie Sie die jeweiligen Typen für sich gewinnen und leichter überzeugen können.

Kosten: 69,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

27.11.2020, 09:00 Uhr



Entscheidungen schnell und sicher treffen

Wie man zielgerichtet und mit System entscheidet, lernen Sie in diesem Seminar. Sie erfahren, welcher Entscheidungstyp Sie sind und wie Sie Ihre Stärken nutzen und Ihre Begrenzungen mit den passenden Techniken ausmerzen können.

Kosten: 69,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

28.11.2020, 09:00 Uhr



Workshop kompakt - Briefe mit Word

Sie erstellen Dokumentvorlagen, lernen die Druckeinstellungen für Umschläge und Etiketten und moderne Briefformulierungen kennen.

Kosten: 27,50 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

05.12.2020, 09:00 Uhr



Workshop kompakt - Excel im Alltag

Dieser Kurs richtet sich speziell an Nutzer, die Excel schon anwenden und individuelle Lösungen für Problemstellungen brauchen.

Kosten: 27,50 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

05.12.2020, 09:30 Uhr



Wie wir mit schwierigen Menschen umgehen und lernen, Konflikte zu lösen

Im Umgang mit schwierigen Menschen fühlen wir uns oft hilflos, weil wir anscheinend nicht das richtige Handwerkszeug besitzen, Probleme zu benennen und Konflikte zu lösen. Die gute Nachricht lautet: Es gibt Lösungen!

Kosten: 49,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

07.12.2020, 09:00 Uhr



Menschen lesen: Körpersprache entschlüsseln und Emotionen treffsicher erkennen

Mit diesem Workshop bekommen Sie das nötige Handwerkszeug, um mikromimische und gestische Signale zu verstehen, die die allermeisten Menschen nicht einmal bemerken. Sie lernen, Menschen und deren Emotionen zu lesen und zu entschlüsseln.

Kosten: 69,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

11.12.2020, 09:00 Uhr



Der erste Eindruck - Überzeugen mit einer souveränen Körpersprache

In diesem Workshop erhalten Sie wertvolle Tipps und Tricks, wie Sie die eigene Körpersprache im Alltag gezielt einsetzen und gleichzeitig die Ihrer Mitmenschen entschlüsseln können.

Kosten: 69,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

14.12.2020, 09:00 Uhr



Excel 2016 - Aufbaukurs

Dieser Aufbaukurs richtet sich an Benutzer, die bereits Erfahrung im Umgang mit Excel haben. Voraussetzung: Excel-Grundlagenkurs oder vergleichbare Kenntnisse.

Kosten: 45,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

17.12.2020, 10:00 Uhr



Onlinekurs: Videokonferenzen mit Zoom

In diesem Onlinekurs lernen Sie, wie Sie mit Zoom eigene Meetings erstellen, planen und abhalten können. Sie erhalten einen Überblick zu den Programmfunktionen und Möglichkeiten, die Ihnen dort zur Verfügung stehen.

Zur Kursteilnahme erforderlich:

E-Mail-Adresse, Internetzugang, Computer, Laptop oder Tablet mit Soundausgabe Mikrophon und Webcam.

Kosten: 8,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

22.12.2020, 19:00 Uhr



Onlinekurs: Skype, Zoom & Co.

Der Kurs richtet sich an Neueinsteiger und Interessierte zum Thema Videokonferenzen. Sie erhalten einen Überblick zu den meist verwendeten Programmen und welche Hard- und Software-Voraussetzungen bestehen.

Zur Kursteilnahme unbedingt erforderlich:

E-Mail-Adresse, Internetzugang, Computer, Laptop oder Tablet mit Soundausgabe

Optional: Nur falls Sie aktiv teilnehmen wollen (Fragen stellen oder ihr Bild übertragen), benötigen Sie Mikrophon und Webcam

Kosten: 8,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

11.01.2021, 18:30 Uhr



Outlook 2016

Mit Outlook werden E-Mails, Kontakte, Aufgaben und Termine verwaltet. Es werden Nachrichtenaustausch, Termin- und Aufgabenverwaltung sowie Verwaltung und Organisation erlernt.

Voraussetzung: PC-Grundlagenkenntnisse

Kosten: 82,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

19.01.2021, 19:00 Uhr



Onlinekurs: Skype, Zoom & Co.

Der Kurs richtet sich an Neueinsteiger und Interessierte zum Thema Videokonferenzen. Sie erhalten einen Überblick zu den meist verwendeten Programmen und welche Hard- und Software-Voraussetzungen bestehen.

Zur Kursteilnahme unbedingt erforderlich:

E-Mail-Adresse, Internetzugang, Computer, Laptop oder Tablet mit Soundausgabe

Optional: Nur falls Sie aktiv teilnehmen wollen (Fragen stellen oder ihr Bild übertragen), benötigen Sie Mikrofon und Webcam

Kosten: 8,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

20.01.2021, 19:00 Uhr



Onlinekurs: Videokonferenzen mit Zoom

In diesem Onlinekurs lernen Sie, wie Sie mit Zoom eigene Meetings erstellen, planen und abhalten können. Sie erhalten einen Überblick zu den Programmfunktionen und Möglichkeiten, die Ihnen dort zur Verfügung stehen.

Zur Kursteilnahme erforderlich:

E-Mail-Adresse, Internetzugang, Computer, Laptop oder Tablet mit Soundausgabe Mikrofon und Webcam.

Kosten: 8,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

22.01.2021, 18:30 Uhr



Professionelle Diagramme in Excel 2016

Die unterschiedlichen Diagrammtypen erstellen und formatieren, Diagrammstrukturen anpassen und mit dynamischen Diagrammen arbeiten.

Voraussetzung: Excel-Grundlagenkurs oder vergleichbare Kenntnisse

Kosten: 27,50 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

29.01.2021, 18:30 Uhr



Kaufmännisches Rechnen in Excel 2016

Vom einfachen Prozent- und Verteilungsrechnen über Statistik und Kalkulation bis zu Zinsberechnungen bekommen Sie einen Überblick zur Verwendung von Excel im Büroalltag.

Voraussetzung: Excel-Grundlagenkurs oder vergleichbare Kenntnisse

Kosten: 27,50 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

15.02.2021, 10:00 Uhr



Onlinekurs: Skype, Zoom & Co.

Der Kurs richtet sich an Neueinsteiger und Interessierte zum Thema Videokonferenzen. Sie erhalten einen Überblick zu den meist verwendeten Programmen und welche Hard- und Software-Voraussetzungen bestehen.

Zur Kursteilnahme unbedingt erforderlich:

E-Mail-Adresse, Internetzugang, Computer, Laptop oder Tablet mit Soundausgabe

Optional: Nur falls Sie aktiv teilnehmen wollen (Fragen stellen oder ihr Bild übertragen), benötigen Sie Mikrofon und Webcam

Kosten: 8,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

16.02.2021, 19:00 Uhr



Onlinekurs: Videokonferenzen mit Zoom

In diesem Onlinekurs lernen Sie, wie Sie mit Zoom eigene Meetings erstellen, planen und abhalten können. Sie erhalten einen Überblick zu den Programmfunktionen und Möglichkeiten, die Ihnen dort zur Verfügung stehen.

Zur Kursteilnahme erforderlich:

E-Mail-Adresse, Internetzugang, Computer, Laptop oder Tablet mit Soundausgabe Mikrophon und Webcam.

Kosten: 8,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche

20.02.2021, 09:30 Uhr



So gelingt Ihre Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Der Dozent vermittelt im Kurs die Geheimnisse erfolgreicher Presse - und Öffentlichkeitsarbeit. Bitte mitbringen: Laptop, Schreibutensilien.

Kosten: 104,00 €, 50 % Ermäßigung für Ehrenamtliche